

Số: /KH-THPTVĐL

Châu Thành, ngày 14 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2025 của trường THPT Vũ Đình Liệu

Thực hiện Luật phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ về Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật phòng, chống tham nhũng (Nghị định số 59/2019/NĐ-CP); Nghị định số 134/2021/NĐ-CP ngày 30/12/2021 của Chính phủ sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2019/NĐ-CP (Nghị định số 134/2021/NĐ-CP); Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị (Nghị định số 130/2020/NĐ-CP);

Thực hiện Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2013; Chỉ thị số 12/CTTTg ngày 28/4/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa nội dung phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục, đào tạo từ năm học 2013-2014 (sau đây viết tắt là Chỉ thị số 10/CT-TTg);

Thực hiện Công văn số 4860/BGDĐT-GDPT ngày 18 tháng 8 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tổ chức thực hiện tích hợp nội dung phòng chống tham nhũng cho học sinh cấp THPT.

Thực hiện Kế hoạch số 62/KH-SGDĐT ngày 10/10/2025 của Sở GDĐT Vĩnh Long về thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2025 của ngành giáo dục và đào tạo tỉnh Vĩnh Long;

Trường THPT Vũ Đình Liệu xây dựng kế hoạch phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2025 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu:

1. Mục đích:

- Tiếp tục quán triệt, tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN, LP, TC, tạo chuyển biến mạnh mẽ hơn nữa trong nhận thức, ý thức chấp hành pháp luật về PCTN, LP, TC; xây dựng văn hóa liêm chính, tuân thủ pháp luật; đưa công tác quán triệt, tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN, LP, TC đi vào chiều sâu, thiết thực, hiệu quả; góp phần nâng cao hiệu quả công tác PCTN, LP, TC.

- Ngăn chặn tình trạng lãng phí trong lĩnh vực hoạt động giáo dục, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước, sử dụng các nguồn lực trong nhà trường, làm cho môi trường giáo dục trong sạch, lành mạnh, ngăn chặn tham nhũng xâm nhập vào trường học, loại bỏ các cơ hội, điều kiện phát sinh tham nhũng, tiêu cực; nghiêm chỉnh thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Tăng cường vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu; tạo sự chuyển biến về nhận thức và hành động của viên chức, học sinh trường trong công tác PCTN, LP, TC.

2. Yêu cầu:

- Xác định công tác PCTN, LP, TC là nhiệm vụ chính trị quan trọng, thường xuyên, liên tục, lâu dài; là trách nhiệm của cấp ủy, chính quyền, trước hết là người đứng đầu trường học; thực hiện đồng bộ các giải pháp PCTN gắn với việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, trên quan điểm phòng ngừa là chính. Thực hiện tốt công tác tiếp công dân; tăng cường giám sát, kiểm tra nội bộ việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN, TC nhằm kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý các hành vi tham nhũng, tiêu cực.

- Xem phòng, chống lãng phí có vị trí tương đương với PCTN, TC. Xử lý nghiêm các cá nhân, tập thể có hành vi, việc làm gây thất thoát, lãng phí tài sản công; xây dựng văn hóa phòng, chống lãng phí, đưa thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trở thành tự giác, tự nguyện.

II. Nội dung:

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN, LP, TC; quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về PCTN, LP, TC

- Tiếp tục triển khai thực hiện đồng bộ, có hiệu quả Luật PCTN năm 2018; quy định về phòng, chống lãng phí theo Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2013; Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Thông tư số 188/2014/TT-BTC ngày 10/12/2014 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn một số điều của Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Thông tư số 129/2017/TT-BTC ngày 04/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định tiêu chí đánh giá kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong chi thường xuyên.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương, chính sách, pháp luật về PCTN, TC đến viên chức và học sinh trường, nhận thức đầy đủ, sâu sắc tác hại, nguy cơ của tham nhũng với sự nghiệp phát triển của nhà trường, của ngành, của đất nước nhằm tạo sự đồng thuận trong nhà trường cùng tham gia tích cực vào việc PCTN, TC.

- Việc tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN, TC phải gắn với thực hiện Kết luận số 01-KL/TW ngày 18/5/2021 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực

hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị khóa XII về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và các Quy định, Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước. Thông qua công tác này để nâng cao ý thức rèn luyện đức tính liêm khiết và tuân thủ nghiêm quy tắc ứng xử, chuẩn mực đạo đức công vụ của viên chức trong nhà trường.

2. Tổ chức triển khai thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng, lãng phí trong nhà trường

2.1. Thực hiện công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động

Căn cứ thẩm quyền, chức năng, nhiệm vụ được giao, nhà trường tổ chức thực hiện công khai, minh bạch về các hoạt động của cơ quan, đơn vị theo quy định Luật PCTN, quy định pháp luật có liên quan và các chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo về công tác PCTN, TC. Thời gian, hình thức và nội dung công khai được thực hiện theo quy định (niêm yết văn bản tại đơn vị và công khai trên trang thông tin điện tử của đơn vị). Trong đó, phải công khai, minh bạch về các nội dung sau:

a) Công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của cơ quan, đơn vị:

- Việc thực hiện chính sách, pháp luật có nội dung liên quan đến quyền và lợi ích hợp pháp của VC, NLĐ.

- Việc bố trí, quản lý, sử dụng tài chính công, tài sản công hoặc kinh phí huy động từ các nguồn hợp pháp khác.

- Công tác tổ chức cán bộ của trường; quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn:

- + Công khai việc quy hoạch, đào tạo, bổ nhiệm, chuyển ngạch, luân chuyển, điều động, khen thưởng, cho thôi việc, cho thôi giữ chức vụ, miễn nhiệm, bãi nhiệm, kỷ luật, huỷ trí đối với viên chức.

- + Thực hiện các quy định về xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên (nếu có trong năm).

- + Triển khai, công khai và thực hiện nghiêm, đạt hiệu quả quy chế dân chủ ở đơn vị theo quy định tại Luật số 10/2022/QH15 ngày 10/11/2022 của Quốc hội về việc ban hành Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở và Luật số 97/2025/QH15 ngày 27/6/2025 của Quốc hội về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, Luật Công đoàn, Luật Thanh niên và Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở.

- Công khai việc thực hiện các chính sách, pháp luật khác (thu chi ngân sách nhà nước; mua sắm công; quản lý, sử dụng các khoản hỗ trợ, viện trợ; giải quyết khiếu nại, tố cáo,...) mà theo quy định phải công khai, minh bạch.

- Công khai, minh bạch về thủ tục hành chính trong giải quyết công việc của cơ quan, đơn vị, cá nhân.

b) Xây dựng, ban hành, công khai quy định về định mức, tiêu chuẩn, chế độ trong cơ quan, đơn vị; công khai kết quả thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ

- Xây dựng và thực hiện nghiêm các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn; công khai kết quả thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn theo quy định; thường xuyên rà soát để kịp thời xử lý theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc ban hành mới văn bản về chế độ, định mức, tiêu chuẩn theo quy định của pháp luật hiện hành và phù hợp với tình hình thực tiễn.

- Xây dựng và áp dụng các Quy chế của cơ quan, đơn vị như: Quy chế thực hiện dân chủ ở cơ sở; quy chế làm việc; quy chế chi tiêu nội bộ; nội quy cơ quan; quy chế quản lý và sử dụng tài sản công; quy chế nhận quà và nộp lại quà tặng; quy tắc ứng xử và đạo đức nghề nghiệp; công khai minh bạch về tiền hoa hồng khi sử dụng ngân sách mua sắm cho đơn vị; quy chế đấu thầu, chỉ định thầu trong mua sắm trang thiết bị kỹ thuật (nếu có); tăng cường thanh toán qua tài khoản,... Trong mua sắm công phải đảm bảo thực hiện theo quy trình đấu tư, mua sắm tại Luật Đấu thầu và các văn bản có liên quan; tăng cường tự kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ, việc quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công; triển khai thực hiện Đề án cho thuê mặt bằng căn tin; thực hiện đúng trình tự, thủ tục mua sắm hàng hóa, dịch vụ tại cơ quan, đơn vị theo quy định.

- Tiếp tục thực hiện chủ trương của Chính phủ về thực hành tiết kiệm, góp phần phòng chống tham nhũng, lãng phí. Chú trọng thực hành tiết kiệm, chống lãng phí song phải tạo điều kiện thuận lợi để hoàn thành tốt yêu cầu nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị.

c) Việc tặng quà và nhận quà tặng

Thực hiện nghiêm các quy định về tặng quà, nhận quà và nộp lại quà tặng theo quy định tại Điều 22 Luật PCTN năm 2018 và Mục II Chương IV Nghị định số 59/2019/NĐ-CP; theo đó, cơ quan, đơn vị, người có chức vụ, quyền hạn không được sử dụng tài chính công, tài sản công làm quà tặng, trừ trường hợp tặng quà vì mục đích từ thiện, đối ngoại và trong trường hợp cần thiết khác theo quy định của pháp luật, không được trực tiếp hoặc gián tiếp nhận quà dưới mọi hình thức của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân có liên quan đến công việc do mình giải quyết hoặc thuộc phạm vi quản lý của mình. Trường hợp không thể từ chối được thì phải báo cáo thủ trưởng cơ quan, đơn vị và phải nộp lại theo quy định.

d) Thực hiện quy định về kiểm soát xung đột lợi ích

- Thực hiện việc kiểm soát xung đột lợi ích theo quy định tại Điều 23 Luật PCTN năm 2018, Mục III Chương IV Nghị định số 59/2019/NĐ-CP.

- Theo dõi, rà soát xung đột lợi ích của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, đơn vị; tiến hành kiểm tra, kiểm soát xung đột lợi ích theo quy định và kịp thời xử lý theo thẩm quyền hoặc tham mưu cơ quan có thẩm quyền xử lý các trường hợp vi phạm về xung đột lợi ích; định kỳ báo cáo kết quả thực hiện quy định về kiểm soát xung đột lợi ích tại cơ quan, đơn vị (lồng ghép trong Báo cáo công tác PCTN, TC định kỳ).

đ) Thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, đơn vị.

Nhà trường triển khai, quán triệt nghiêm túc việc thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức theo quy định tại Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng và Nghị định số 134/2021/NĐ-CP ngày 30/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2019/NĐ-CP.

e) Thực hiện các quy định về chế độ trách nhiệm, xử lý trách nhiệm của người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu trong cơ quan, đơn vị, khi để xảy ra tham nhũng trong cơ quan, đơn vị do mình quản lý.

Thực hiện nghiêm quy định về trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong PCTN nêu tại Chương IV Luật PCTN năm 2018 và Mục 1 Chương X Nghị định số 59/2019/NĐ-CP. Phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trong việc thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng:

- Kịp thời phát hiện, xử lý theo thẩm quyền và kiến nghị cơ quan nhà nước có thẩm quyền xử lý tham nhũng trong cơ quan, đơn vị mình; thực hiện quy định khác của pháp luật về phòng, chống tham nhũng.

- Bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người phản ánh, báo cáo, tố cáo, tố giác, báo tin, cung cấp thông tin về hành vi tham nhũng.

- Tiếp nhận, xử lý kịp thời phản ánh, báo cáo, tố cáo, tố giác, tin báo về hành vi tham nhũng.

- Kịp thời cung cấp thông tin và thực hiện yêu cầu của cơ quan, đơn vị, cá nhân có thẩm quyền trong quá trình phát hiện, xử lý tham nhũng.

2.2. Thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học công nghệ trong quản lý; thanh toán không dùng tiền mặt

a) Thực hiện cải cách hành chính; ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý

Triển khai thực hiện có hiệu quả Công văn số 727/TTg-KSTT ngày 01/10/2024 của Thủ tướng Chính phủ về việc thúc đẩy cải cách hành chính, nâng cao hiệu quả giải quyết phục vụ người dân, doanh nghiệp; thực hiện công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính theo kế hoạch năm 2025 của UBND tỉnh, của Sở GDĐT; cải cách hành chính phải gắn với chuyển đổi số, việc công khai thủ tục hành chính, yêu cầu thực hiện nghĩa vụ dịch vụ công trực tuyến và giải quyết thủ tục hành chính phải kết hợp thực hiện kế hoạch chuyển đổi số năm 2025 của tỉnh, của Sở GDĐT; triển khai nội dung về dịch vụ công của Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt tại Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 (Đề án 06); tăng

cường công tác tuyên truyền để cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh hưởng ứng, nâng cao tỷ lệ nộp hồ sơ trực tuyến qua cổng dịch vụ công của tỉnh.

b) Thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt

Triển khai, thực hiện đầy đủ và kịp thời các quy định về không dùng tiền mặt; triển khai thực hiện Đề án phát triển thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam giai đoạn 2021 - 2025 được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt tại Quyết định số 1813/QĐ-TTg ngày 28/10/2021; Chỉ thị số 22/CT-TTg ngày 26/5/2020 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh triển khai các giải pháp phát triển thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam. Tiếp tục duy trì thực hiện chi trả cá nhân qua tài khoản và thực hiện giao dịch điện tử trong hoạt động tài chính của trường.

2.3. Tổ chức triển khai, thực hiện việc kê khai, công khai tài sản, thu nhập theo quy định Luật PCTN năm 2018, Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, hướng dẫn đảm bảo việc kê khai tài sản, thu nhập người lần đầu giữ vị trí công tác, hằng năm, bổ sung và phục vụ công tác cán bộ phải thực hiện kịp thời, đúng quy định.

2.4. Thực hiện trách nhiệm giải trình của cơ quan, đơn vị theo quy định Luật PCTN năm 2018 và Nghị định số 59/2019/NĐ-CP.

2.5. Phòng, chống lãng phí

Triển khai đầy đủ, đồng bộ, có hiệu quả các biện pháp phòng, chống lãng phí của Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025 trong cơ quan, đơn vị; trong đó tập trung triển khai thực hiện Nghị quyết số 98/CP-CP ngày 26/6/2024 của Chính phủ về ban hành Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 25/12/2023 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; tăng cường chống lãng phí tập trung vào một số lĩnh vực sau: về quản lý ngân sách nhà nước; về quản lý, sử dụng tài sản công; về tổ chức bộ máy, quản lý lao động, thời gian lao động theo tinh thần chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Công điện số 125/CĐ-TTg ngày 01/12/2024; thực hiện tổng kiểm kê tài sản công theo chỉ đạo của Sở GDĐT.

3. Công tác phát hiện, xử lý tham nhũng

3.1. Công tác kiểm tra và tự kiểm tra

- Hiệu trưởng có trách nhiệm xây dựng kế hoạch kiểm tra, thực hiện kiểm tra, tự kiểm tra, rà soát việc chấp hành pháp luật tại trường theo quy định tại Điều 55, 56, Luật PCTN năm 2018; chú trọng những lĩnh vực nhạy cảm, những khâu công việc dễ phát sinh tham nhũng, lãng phí, tiêu cực như: thu chi tài chính; mua sắm và đấu thầu các dự án đầu tư, quản lý, sử dụng tiền và tài sản của Nhà nước, công tác tổ chức cán bộ,...

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra, tự kiểm tra nội bộ về việc: Chấp hành pháp luật về PCTN, TC trong hoạt động của trường; thực hiện kế hoạch công tác PCTN, TC của đơn vị.

Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch tự kiểm tra, thời gian kiểm tra tháng 12/2025, nội dung kiểm tra: (1) Công khai, minh bạch; (2) Xây dựng và thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ; (3) Thực hiện nhiệm vụ, công vụ, quy tắc ứng xử của CC, VC, NLD thuộc phạm vi quản lý; (4) Kiểm soát xung đột lợi ích của CBQL, CC, VC, NLD.

- Khi phát hiện có hành vi tham nhũng, Hieeujt rưởng phải kịp thời xử lý theo thẩm quyền hoặc báo cho cơ quan có thẩm quyền xử lý theo quy định của pháp luật.

3.2. Các phản ánh, tố cáo, tố giác, tin báo về hành vi tham nhũng phải được tập trung làm rõ và có kết luận giải quyết; đối với những tố cáo không có, không rõ họ, tên, địa chỉ người tố cáo nhưng nội dung tố cáo rõ ràng, bằng chứng cụ thể, có cơ sở để thẩm tra, xác minh thì cơ quan, đơn vị, cá nhân có thẩm quyền thực hiện theo quy định của pháp luật về tố cáo để phục vụ cho công tác quản lý và PCTN. Thực hiện tốt công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác, người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực theo quy định tại Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 của Bộ Chính trị và Luật Tố cáo.

3.3. Tiếp tục thực hiện nghiêm Kết luận số 05-KL/TW ngày 03/6/2021 của Ban Bí thư về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng. Đối với những vụ việc phát hiện có dấu hiệu tham nhũng, tiêu cực phải được tiến hành xác minh, điều tra làm rõ, nếu phát hiện và kết luận của cơ quan có thẩm quyền vi phạm pháp luật hình sự thì phải xử lý theo quy định.

4. Thiết lập, công khai các hình thức tiếp nhận tố cáo hành vi tham nhũng (số điện thoại đường dây nóng; địa chỉ hộp thư điện tử...) để tiếp nhận, xem xét, xử lý kịp thời phản ánh, báo cáo, tố cáo, tố giác, tin báo về hành vi tham nhũng; bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người phản ánh, báo cáo, tố cáo, tố giác, báo tin, cung cấp thông tin về hành vi tham nhũng.

5. Thực hiện tốt cơ chế phối hợp trong việc phát hiện, xử lý hành vi tham nhũng

Các tổ chức có liên quan có trách nhiệm tạo điều kiện, cộng tác với cơ quan thanh tra, kiểm toán nhà nước, điều tra, Viện kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân trong việc phát hiện, xử lý người có hành vi tham nhũng; đẩy nhanh tiến độ thực hiện các yêu cầu, trung cầu của cơ quan tiến hành tố tụng về giám định, định giá tài sản, cung cấp tài liệu phục vụ yêu cầu điều tra vụ án, vụ việc về tham nhũng.

6. Thực hiện nghiêm quy định về xử lý trách nhiệm của người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị khi để xảy ra tham nhũng, tiêu cực trong cơ quan, tổ chức, đơn vị do mình quản lý, phụ trách.

7. Người đứng đầu cơ quan, đơn vị có trách nhiệm xây dựng kế hoạch kiểm tra việc chấp hành pháp luật của cơ quan, đơn vị, cá nhân thuộc phạm vi quản lý của mình nhằm kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý tham nhũng. Người đứng đầu cơ quan, đơn vị chủ động tổ chức tự kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của người có chức vụ, quyền hạn do mình quản lý mà thường xuyên, trực tiếp giải quyết công việc của cơ quan, đơn vị, cá nhân khác nhằm kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý tham nhũng theo quy định.

8. Rà soát, bổ sung các tiêu chí thi đua theo hướng nâng cao trách nhiệm, chất lượng, hiệu quả công tác PCTN ở cơ quan, đơn vị, lồng ghép các tiêu chí đánh giá công tác PCTN vào tiêu chí thi đua của nhà trường; kết quả thực hiện các tiêu chí thi đua trong công tác PCTN là thước đo để đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ và trách nhiệm của người đứng đầu tại các cơ quan, đơn vị.

10. Thực hiện Chiến lược quốc gia về PCTN, TC và hợp tác quốc tế về PCTN

Hiệu trưởng tổ chức triển khai thực hiện nghiêm Chiến lược quốc gia về PCTN, TC và hợp tác quốc tế về PCTN theo quy định pháp luật.

11. Phát huy vai trò và trách nhiệm của xã hội trong PCTN

Ban Thanh tra nhân dân trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn của mình giám sát việc thực hiện pháp luật về PCTN.

III. Tổ chức thực hiện:

Hiệu trưởng có trách nhiệm thực hiện chỉ đạo, phối hợp, kiểm tra đôn đốc thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng trong Nhà trường.

Giao cho Ban Thanh tra nhân dân phối hợp với Ban kiểm tra nội bộ trường thực hiện công tác kiểm tra về phòng, chống tham nhũng trong đơn vị.

Hiệu trưởng chỉ đạo xây dựng kế hoạch tự kiểm tra nội bộ, kế hoạch tự kiểm tra công khai, minh bạch trong hoạt động của đơn vị, kế hoạch kiểm tra trách nhiệm việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN

Trên đây là Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2025 của Trường THPT Vũ Đình Liệu.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT;
- HT, PHT;
- Các Đoàn thể, Tổ bộ môn;
- Lưu: VT.

**KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Nguyễn Tấn Phi