

Số: 11/QĐ-THPTVDL

Châu Thành, ngày 08 tháng 9 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc ban hành Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn
đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên trường THPT Vũ Đình Liệu
do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THPT VŨ ĐÌNH LIỆU

Căn cứ Thông tư 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; Căn cứ Thông tư số 03/2021/TT-BNV ngày 29 tháng 6 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ Công văn số 896/SGDĐT-TCCB, ngày 03/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và nâng phụ cấp thâm niên vượt khung đối với công chức, viên chức và người lao động.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành quy chế nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên trường THPT Vũ Đình Liệu do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ tại trường THPT Vũ Đình Liệu.

Điều 2. Quyết định có hiệu lực từ ngày ký.

Điều 3. Các ông (bà) là Tổ trưởng chuyên môn, bộ phận Văn phòng, các tổ chức đoàn thể, cán bộ, giáo viên, nhân viên Trường THPT Vũ Đình Liệu chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Sở GD (báo cáo);
- Như điều 3 (thực hiện);
- Lưu: VT.



Nguyễn Tấn Phi



SỞ GDĐT VĨNH LONG
TRƯỜNG THPT VŨ ĐÌNH LIỆU

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

QUY CHẾ

Nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên trường THPT Vũ Đình Liệu do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ

(Ban hành kèm theo quyết định số 11/QĐ-THPT.VĐL ngày 08 tháng 9 năm 2025 của trường THPT Vũ Đình Liệu)

Chương 1 **QUY ĐỊNH CHUNG**

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

1. Quy định này quy định việc nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với viên chức và người lao động trong trường trung học phổ thông Vũ Đình Liệu.

2. Nội dung có liên quan đến việc nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ nhưng không quy định tại Quy định này thì thực hiện theo các văn bản pháp luật hiện hành.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Viên chức, người lao động xếp lương theo bảng lương chuyên môn, nghiệp vụ làm việc tại trường THPT Vũ Đình Liệu.

Điều 3. Nguyên tắc xét nâng bậc lương trước thời hạn

1. Việc xét nâng bậc lương trước thời hạn phải bảo đảm dân chủ, công bằng, công khai, khách quan và đúng quy định của pháp luật.

2. Việc nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ phải căn cứ vào thành tích đạt được của viên chức và người lao động. Thành tích đã được tính để xét nâng bậc lương trước thời hạn lần này thì không được tính để nâng bậc lương trước thời hạn lần sau.

3. Không thực hiện hai lần liên tiếp nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

4. Việc xét nâng bậc lương trước thời hạn được căn cứ vào thành tích cao nhất đạt được của viên chức; nếu thành tích cao nhất bằng nhau thì xét đến các thành tích khác; trường hợp có nhiều người có thành tích như nhau thì thực hiện ưu tiên theo quy định tại Điều 7 của Quy chế này.

5. Trường hợp viên chức và người lao động vừa thuộc đối tượng được xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ, vừa thuộc đối tượng được xét nâng bậc lương trước thời hạn khi có thông báo nghỉ hưu thì viên chức và người lao động được chọn một trong hai chế độ nâng bậc lương trước thời hạn.

6. Không xét nâng bậc lương trước thời hạn đối với viên chức đang trong thời hạn xem xét xử lý kỷ luật, đang bị điều tra, truy tố, xét xử theo quy định của pháp luật.



Chương 2

QUY ĐỊNH CỤ THỂ

Điều 4. Điều kiện được nâng bậc lương trước thời hạn

Đối tượng được qui định tại Điều 2 Quy chế này, được cấp có thẩm quyền khen thưởng bằng văn bản do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ; không vi phạm kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên; chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh nghề nghiệp, còn thiếu từ 12 tháng trở xuống để được nâng bậc lương thường xuyên theo quy định thì được xét nâng một bậc lương trước thời hạn.

Điều 5. Chỉ tiêu xét nâng bậc lương trước thời hạn

1. Tỷ lệ nâng bậc lương trước thời hạn:

Tỷ lệ viên chức và người lao động được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ trong một năm không quá 10% tổng số viên chức và người lao động trong danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị. Danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị được xác định theo quyết định của cấp có thẩm quyền phê duyệt số lượng người làm việc tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn.

2. Cách tính số người thuộc tỷ lệ được nâng bậc lương trước thời hạn

a) Cứ mỗi 10 người trong danh sách trả lương (không tính số dư ra dưới 10 người sau khi lấy tổng số người trong danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị chia cho 10), cơ quan, đơn vị được xác định có 01 người được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc, bảo đảm tổng số người được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc ***không vượt quá 10%*** tổng số người trong danh sách trả lương ***tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn của nhà trường***. Căn cứ vào cách tính nêu trên, vào quý IV hằng năm nhà trường gửi hồ sơ nâng lương trước thời hạn đối với cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên của đơn vị để Sở GDĐT kiểm tra về số người trong tỷ lệ được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc của đơn vị.

b) Đến hết quý I của năm sau liền kề với năm xét nâng bậc lương trước thời hạn, nếu đơn vị không thực hiện hết số người trong tỷ lệ được nâng bậc lương trước thời hạn của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn (kể cả số người được giao thêm (nếu có), thì không được tính vào tỷ lệ nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc của các năm tiếp theo.

Điều 6. Xác định thành tích, tiêu chuẩn để xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc.

1. Được nâng bậc lương trước thời hạn tối đa là 12 tháng:

a) Đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ cao đẳng trở lên: Thành tích trong khoảng thời gian 06 năm gần nhất được tặng 03 danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở và 03 danh hiệu Lao động tiên tiến, thành tích của năm liền kề với năm được nâng bậc lương trước thời hạn phải đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở.

b) Đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ trung cấp trở xuống: Thành tích trong khoảng thời gian 04 năm gần nhất được tặng 02 danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở và 02 danh hiệu Lao động tiên tiến, thành tích của năm liền kề với năm được nâng bậc lương trước thời hạn phải đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở.

2. Được nâng bậc lương trước thời hạn tối đa là 9 tháng:

a) Đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ cao đẳng trở lên: Thành tích trong khoảng thời gian 06 năm gần nhất được tặng ít nhất 02 danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở và 04 danh hiệu Lao động tiên tiến, thành tích của năm liền kề với năm được nâng bậc lương trước thời hạn phải đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở.

b) Đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ trung cấp trở xuống: Thành tích trong khoảng thời gian 04 năm gần nhất được tặng ít nhất 01 danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở và 03 danh hiệu Lao động tiên tiến, thành tích của năm liền kề với năm được nâng bậc lương trước thời hạn phải đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở.

3. Được nâng bậc lương trước thời hạn tối đa là 6 tháng:

a) Đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ cao đẳng trở lên: Thành tích trong khoảng thời gian 06 năm gần nhất được tặng ít nhất 01 danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở và 05 danh hiệu Lao động tiên tiến, thành tích của năm liền kề với năm được nâng bậc lương trước thời hạn phải đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở.

b) Đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ trung cấp trở xuống: Thành tích trong khoảng thời gian 04 năm gần nhất đều được tặng ít nhất 04 danh hiệu Lao động tiên tiến.

Điều 7. Thứ tự ưu tiên khi xem xét nâng bậc lương trước thời hạn

1. Trường hợp số người đủ tiêu chuẩn nâng bậc lương trước thời hạn hơn số chỉ tiêu theo quy định thì thực hiện xét hết nhóm nâng bậc lương trước thời hạn tối đa 12 tháng mới đến nhóm nâng bậc lương trước thời hạn tối đa 9 tháng, cuối cùng là nhóm nâng bậc lương trước thời hạn tối đa 6 tháng.

2. Trường hợp có từ 2 người trở lên đạt tiêu chuẩn ngang nhau thì ưu tiên theo thứ tự sau:

a) Người còn 5 năm công tác trở xuống đến tuổi nghỉ hưu nếu không nâng bậc lương trước hạn lần này thì không còn được nâng bậc lương trước hạn lần sau.

b) Người đủ tiêu chuẩn nâng lương trước hạn lần trước, nhưng chưa được nâng bậc lương trước hạn lần nào do vượt quá chỉ tiêu.

c) Viên chức chưa được nâng bậc lương trước thời hạn lần nào.

d) Viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo.

e) Viên chức có hệ số lương thấp hơn.

f) Viên chức giữ chức vụ lãnh đạo thấp hơn.

g) Viên chức là nữ.

h) Có mức khen thưởng cao hơn.

i) Viên chức có số lần được bậc lương trước thời hạn ít hơn.

Điều 8. Quy trình xét nâng bậc lương trước thời hạn

1. Căn cứ vào danh sách, viên chức đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn, hội đồng nâng bậc lương của trường tiến hành họp xét theo quy định; đồng thời niêm yết công khai danh sách các đối tượng được đề nghị xét nâng bậc lương trước thời hạn để viên chức và người lao động biết và phản hồi ý kiến. Trong trường hợp có ý kiến trái ngược với danh sách được chọn thì thủ trưởng đơn vị là người quyết định sau cùng và chịu trách nhiệm với cấp có thẩm quyền về quyết định của mình.

2. Nội dung và kết quả họp xét phải được ghi chép bằng **biên bản** để lưu hồ sơ tại đơn vị và báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo.

3. Hiệu trưởng lập tờ trình kèm theo hồ sơ nâng bậc lương trước thời hạn của viên chức trong đơn vị gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo xem xét theo đúng quy định.

Điều 9. Hồ sơ xét nâng bậc lương trước thời hạn

- + Tờ trình của đơn vị;
- + Biên bản xét của đơn vị;
- + Quyết định lương hiện hưởng;
- + Danh sách viên chức được nâng bậc lương trước hạn (theo mẫu);
- + Quyết định hoặc văn bản công nhận đạt thành tích xuất sắc hoặc Quyết định hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ đột xuất.

Chương 3

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 10. Hiệu trưởng tổ chức triển khai quy chế này đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trường biết và thực hiện. Hàng năm có trách nhiệm chỉ đạo và tổ chức thực hiện xét nâng bậc lương trước thời hạn trong đơn vị, báo cáo kết quả về Sở Giáo dục và Đào tạo theo đúng quy định. Tổ chức công khai Quy chế trên cổng thông tin điện tử của trường, đồng thời niêm yết văn bản tại đơn vị.

Điều 11. Trong quá trình thực hiện Quy chế này, nếu có nội dung chưa phù hợp hoặc cần bổ sung, sửa đổi, đề nghị các tổ chức, cá nhân trong đơn vị kịp thời báo cáo Hiệu trưởng để xem xét, quyết định./.