

Châu Thành, ngày 12 tháng 11 năm 2012

Số: / KH-THPTVĐL-2012
(Dự thảo)

KẾ HOẠCH

Tổ chức hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường năm học 2012 – 2013

Thực hiện Thông tư số 21/2010/TT-BGDĐT ngày 20/7/2010 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ hội thi giáo viên dạy giỏi các cấp học phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Thực hiện Kế hoạch số 86/KH-SGDĐT, ngày 10 tháng 10 năm 2012 của Sở Giáo dục và Đào tạo Trà Vinh về tổ chức hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường, huyện và cấp tỉnh năm học 2012 - 2013;

Ban giám hiệu trường THPT Vũ Đình Liệu xây dựng Kế hoạch tổ chức thi giáo viên dạy giỏi cấp trường năm học 2012 - 2013 với nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH VÀ YÊU CẦU CỦA HỘI THI

1. Mục đích Hội thi

1.1. Tuyển chọn, công nhận giáo viên đạt danh hiệu giáo viên dạy giỏi cấp trường tạo điều kiện để giáo viên thể hiện năng lực, học tập, trao đổi kinh nghiệm về giảng dạy; tổ chức lớp học; khai thác sử dụng sáng tạo, hiệu quả phương tiện, đồ dùng dạy học; thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông;

1.2. Góp phần triển khai các phong trào thi đua trong trường học; khuyến khích, động viên, tạo cơ hội và rèn luyện giáo viên tự học và sáng tạo. Qua hội thi, nhà trường có thể phát hiện, tuyên dương và nhân rộng những điển hình tiên tiến;

1.3. Hội thi là một trong những căn cứ để đánh giá thực trạng đội ngũ, từ đó xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng nhằm nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho giáo viên, đáp ứng yêu cầu đổi mới của giáo dục.

1.4. Kết quả Hội thi là cơ sở để chọn giáo viên tham gia Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh.

2. Yêu cầu Hội thi

2.1. Hội thi được tổ chức theo các môn học được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông;

2.2. Hội thi phải đảm bảo tính khách quan, trung thực, công bằng có tác dụng nhằm khuyến khích động viên giáo viên học hỏi, trao đổi, truyền đạt phổ biến kinh nghiệm giảng dạy và nghiên cứu giáo dục.

2.3. Tổ chức đa dạng hoá các hoạt động dạy, học phù hợp với đặc trưng môn học, tiết học; thực hiện dạy học theo chuẩn kiến thức, kỹ năng, dạy học sát đối tượng; phát huy tính tích cực, tự lực của học sinh, tăng cường đối thoại và hoạt động theo nhóm của học sinh.

2.4. Sử dụng hợp lý và phát huy tối đa hiệu năng của các thiết bị dạy học; khai thác, ứng dụng hiệu quả công nghệ thông tin vào các hoạt động dạy và học.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC VÀ CÁC MÔN THI

1. Nội dung thi

1.1. Báo cáo sáng kiến kinh nghiệm dạy học về môn dự thi được đánh giá trong thời gian năm học 2011-2012. (SKKN phải được thực hiện đúng quy định, theo mẫu).

1.2. Một bài kiểm tra năng lực hiểu biết (Lý thuyết). Nội dung là kiến thức bộ môn liên quan đến chương trình giáo dục cấp học mà giáo viên giảng dạy và nghiệp vụ, kỹ năng sư phạm. Nội dung thi gồm 2 phần :

- Kiến thức về chủ trương, đường lối, định hướng đổi mới giáo dục và kiến thức nghiệp vụ chuyên môn (câu hỏi ở dạng trắc nghiệm):

+ Luật Giáo dục số 38/2005/QH11 và số 44/2009/QH12 về sửa đổi, bổ sung một số điều Luật Giáo dục,

+ Điều lệ trường trung học ban hành theo Thông tư số 12/2011/TT-BGDĐT,

+ Chuẩn nghề nghiệp giáo viên ban hành theo Thông tư số 30/2009/TT-BGDĐT ngày 22/10/2009,

+ Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông,

- Kiến thức về xử lý tình huống sư phạm (Câu hỏi ở dạng tự luận)

Thi kiểm tra về lý thuyết trước thi thực hành giảng dạy. Chỉ có những giáo viên đạt yêu cầu về bài kiểm tra lý thuyết (từ 8/10 điểm trở lên) mới được tiếp tục thi 2 tiết thực hành giảng dạy.

1.3. Thực hành giảng dạy 2 tiết trong chương trình giảng dạy tại thời điểm diễn ra Hội thi, trong đó 1 tiết do giáo viên tự chọn và 1 tiết do Ban tổ chức xác định bằng hình thức bốc thăm.

2. Hình thức thi

2.1. Mỗi giáo viên dự thi nộp cho Ban tổ chức Hội thi 01 bản báo cáo sáng kiến kinh nghiệm về môn dự thi có nhận xét, đánh giá và xếp loại của nhà trường. Bản báo cáo sáng kiến kinh nghiệm được đánh máy vi tính trên khổ giấy A₄, thể thức văn bản theo quy định tại Thông tư số 01/2011/TT-BNV ngày 19/01/2011 của Bộ Nội vụ. Báo cáo sáng kiến kinh nghiệm đóng thành quyển có bìa cứng.

2.2. Bài thi kiểm tra năng lực (Lý thuyết): Là bài thi viết bằng hình thức tự luận kết hợp với trắc nghiệm khách quan. Thời gian làm bài là 90 phút.

2.3. Thực hành giảng dạy được tổ chức tại lớp học. Tiết học tham gia thi giảng là tiết học lần đầu tiên được giảng cho học sinh tại lớp học đó. Giáo viên được thông báo và có thời gian chuẩn bị cho tiết giảng trước thời gian 07 ngày.

III. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN THAM DỰ HỘI THI VÀ HỒ SƠ DỰ THI

1. Đối tượng dự thi

Tham dự Hội thi là giáo viên đang trực tiếp giảng dạy tại trường THPT Vũ Đình Liệt

2. Điều kiện:

Giáo viên tham dự Hội thi phải hội đủ các điều kiện sau:

- Đã được đánh giá, xếp loại từ khá trở lên theo Chuẩn nghề nghiệp giáo viên năm học 2011- 2012

- Có ít nhất một sáng kiến kinh nghiệm đã triển khai có hiệu quả và đã được nhà trường công nhận và xếp loại đạt.

- Đạt chuẩn trình độ đào tạo trở lên; có thời gian trực tiếp giảng dạy liên tục từ 3 ba năm trở lên; có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; có năng lực chuyên môn và năng lực tổ chức, quản lý lớp học được học sinh và đồng nghiệp đánh giá cao, được lãnh đạo nhà trường xác nhận.

3. Hồ sơ đăng ký dự thi

- Danh sách các giáo viên đăng ký dự thi (theo mẫu của trường) ;

- Sáng kiến kinh nghiệm của các giáo viên tham dự Hội thi (nộp trong thời gian thi giảng).

- Giáo án bài giảng dạy phần thi giảng được mang theo khi tham gia thực giảng (được đóng thành tập; nếu có ứng dụng CNTT trong bài giảng thì ngoài giáo án theo quy định cần có phần nội dung trình chiếu của bài giảng) và có phân xác nhận của Tổ trưởng và lãnh đạo trường.

IV. Địa điểm tổ chức Hội thi và số lượng đăng ký dự thi

1- Địa điểm: tại trường THPT Vũ Đình Liệu

2- Số lượng môn đăng ký cấp trường : *không hạn chế số lượng*

V. KINH PHÍ TỔ CHỨC HỘI THI:

Nhà trường chịu trách nhiệm kinh phí tổ chức hội thi cấp trường

V. NỘI DUNG ĐÁNH GIÁ SÁNG KIẾN KINH NGHIỆM, BÀI THI KIỂM TRA NĂNG LỰC, GIỜ DẠY THAM DỰ HỘI THI

1. Sáng kiến kinh nghiệm hoặc báo cáo nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng được đánh giá theo thang điểm 10:

- Những sáng kiến kinh nghiệm sẽ được ít nhất 02 giám khảo tham gia chấm độc lập (theo tiêu chuẩn mẫu 1).

2. Bài thi kiểm tra năng lực (lý thuyết) được đánh giá theo thang điểm 10 và được chấm theo hướng dẫn chấm thi của Ban đề thi.

3. Bài thi giảng được đánh giá và cho điểm theo mẫu phiếu đánh giá tiết giảng (theo mẫu 2). Mỗi bài thi giảng được 02 giám khảo trong tổ chấm độc lập theo quy định.

VI. Công nhận danh hiệu giáo viên dạy giỏi

Giáo viên đạt danh hiệu giáo viên dạy giỏi cấp trường phải đạt các yêu cầu sau:

- Sáng kiến kinh nghiệm hoặc báo cáo nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng đạt 6 điểm trở lên;

- Bài thi kiểm tra năng lực (lý thuyết) đạt từ 8 điểm trở lên;

- Các bài thi giảng đạt loại khá trở lên, trong đó phải có ít nhất 1 bài thi giảng đạt loại giỏi.

- Được công nhận là giáo viên dạy giỏi và được cấp giấy chứng nhận của Hiệu trưởng nhà trường.

VII. LỊCH TRIỂN KHAI CỤ THỂ:

a)- Thời gian nộp danh sách đăng ký: Tổ trưởng chuyên môn cho giáo viên đăng ký và lập danh sách nộp cho BGH hạn chót 22/12/2012

b) Phần thi kiểm tra năng lực (lý thuyết):

- Thời gian : ngày **19/01/2013** (chiều thứ bảy)
- Địa điểm : đặt tại trường THPT Vũ Đình Liệu
- Đề thi: Do BGH tổ chức ra đề.
- Từ ngày 21/01/2013 tiến hành chấm thi lý thuyết.

c) Phần thi thực hành:

- Ngày 23/02/2013 (Chiều thứ bảy) Ban tổ chức họp cùng với giáo viên đã đạt phần thi lý thuyết để bốc thăm tiết dạy thực hành

- Ngày 25/02/2013: Từ 13giờ, Họp Ban Giám khảo Hội thi để nhận kế hoạch chi tiết lịch trình Hội thi, thời khóa biểu các tiết dạy và thông nhất nội dung chấm bài thực hành giảng dạy.

- Từ ngày 01/03/2013 đến ngày 30/03/2013, thi giảng dạy theo thời khóa biểu đối với khối 10 và 11. Riêng giáo viên chọn giảng ở khối 12 thực hiện thi giảng từ ngày 01/03/2013 đến ngày 23/03/2013

VIII . NHIỆM VỤ CỦA NHÀ TRƯỜNG :

- Phát động phong trào thi đua đổi mới phương pháp dạy học, tổ chức Hội thi cấp trường nghiêm túc

- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm xây dựng nội dung, kế hoạch tổ chức Hội thi cấp trường theo các quy định của Điều lệ Hội thi GVĐG, thông báo kế hoạch tổ chức đến giáo viên ít nhất 1 tháng trước thời điểm diễn ra Hội thi, thành lập Ban tổ chức, Ban giám khảo, Ban đề thi, chuẩn bị nội dung, chương trình làm việc của Hội thi.

- Chuẩn bị các tiết dạy, tổ chức bốc thăm khách quan, công bằng.

- Chủ động chuẩn bị cơ sở vật chất, phương tiện phục vụ cần thiết cho Hội thi GVĐG cấp trường như máy vi tính, máy chiếu, màn hình, đầu đĩa, loa đài, đồ dùng, thiết bị, thí nghiệm dạy học...

Đề nghị Tổ chuyên môn triển khai thực hiện tốt kế hoạch này, trong quá trình thực hiện có vấn đề vướng mắc liên hệ Ban giám hiệu trường để cùng phối hợp giải quyết.

Nơi nhận:

- BGH (báo cáo);
- Các Tổ trưởng CM (thực hiện);
- Lưu VP trường.

HIỆU TRƯỞNG

Đinh Thái Thiện