

Số : 03 /HD-SGDĐT-KT

Trà Vinh, ngày 14 tháng 3 năm 2017

**HƯỚNG DẪN**  
**Thi trung học phổ thông quốc gia**  
**và xét tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2017**

Căn cứ Thông tư số 04/2017/TT-BGDĐT ngày 25/01/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế thi trung học phổ thông quốc gia và xét công nhận tốt nghiệp trung học phổ thông;

Công văn số 417/ BGDĐT-KTKĐCLGD ngày 10/02/2017 của Bộ Giáo dục & Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện Quy chế thi THPT quốc gia và xét công nhận tốt nghiệp THPT năm 2017;

Sở Giáo dục và Đào tạo Trà Vinh hướng dẫn thực hiện công tác thi trung học phổ thông quốc gia năm 2017 như sau:

**1. Bài thi và hình thức thi**

**a) Bài thi**

- Tổ chức thi 5 bài thi, gồm 3 bài thi độc lập là: Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ và 2 bài thi tổ hợp là Khoa học Tự nhiên (tổ hợp các môn Vật lí, Hóa học, Sinh học; viết tắt là KHTN), Khoa học Xã hội (tổ hợp các môn Lịch sử, Địa lí, Giáo dục công dân đối với thí sinh học chương trình Giáo dục THPT; tổ hợp các môn Lịch sử, Địa lí đối với thí sinh học chương trình GDTX cấp THPT; viết tắt là KHXH).

- Để xét công nhận tốt nghiệp THPT, thí sinh học chương trình Giáo dục THPT (gọi tắt là thí sinh Giáo dục THPT) phải dự thi 4 bài thi, gồm 3 bài thi độc lập là Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ và 1 bài thi do thí sinh tự chọn trong số 2 bài thi tổ hợp; thí sinh học chương trình GDTX cấp THPT (gọi tắt là thí sinh GDTX) phải dự thi 3 bài thi, gồm 2 bài thi độc lập là Toán, Ngữ văn và 1 bài thi do thí sinh tự chọn trong số 2 bài thi tổ hợp. Thí sinh được chọn dự thi cả 2 bài thi tổ hợp, điểm bài thi tổ hợp nào cao hơn sẽ được chọn để tính điểm xét công nhận tốt nghiệp THPT; thí sinh GDTX có thể chọn dự thi cả bài thi Ngoại ngữ, điểm bài thi này để xét tuyển sinh ĐH, CĐ, không dùng để tính điểm xét công nhận tốt nghiệp THPT.

- Để xét tuyển sinh ĐH, CĐ, thí sinh đã tốt nghiệp THPT phải dự thi các bài thi độc lập, bài thi tổ hợp hoặc các môn thi thành phần của bài thi tổ hợp, phù hợp với tổ hợp bài thi, môn thi xét tuyển vào ngành, nhóm ngành theo quy định của trường ĐH, CĐ.

**b) Hình thức thi**

- Các bài thi Toán, Ngoại ngữ và các bài thi tổ hợp: thi theo hình thức trắc nghiệm khách quan (gọi tắt là bài thi trắc nghiệm).

- Bài thi Ngữ văn: thi theo hình thức tự luận.

## 2. Lịch thi

Ngày	Buổi	Bài thi/ Môn thi thành phần của bài thi tổ hợp		Thời gian làm bài	Giờ phát đề thi cho thí sinh	Giờ bắt đầu làm bài
21/6/2017	SÁNG	08 giờ 00: Họp cán bộ làm công tác coi thi tại Điểm thi				
	CHIỀU	14 giờ 00: Phổ biến Quy chế thi, Lịch thi; Thí sinh đến phòng thi, làm thủ tục dự thi, đính chính sai sót (nếu có)				
22/6/2017	SÁNG	Ngữ văn		120 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
	CHIỀU	Toán		90 phút	14 giờ 20	14 giờ 30
23/6/2017	SÁNG	Bài thi KHTN	Vật lí	50 phút	07 giờ 30	07 giờ 40
			Hóa học	50 phút	08 giờ 40	08 giờ 50
			Sinh học	50 phút	09 giờ 50	10 giờ 00
	CHIỀU	Ngoại ngữ		60 phút	14 giờ 20	14 giờ 30
24/6/2017	SÁNG	Bài thi KHXH	Lịch sử	50 phút	07 giờ 30	07 giờ 40
			Địa lí	50 phút	08 giờ 40	08 giờ 50
			Giáo dục công dân	50 phút	09 giờ 50	10 giờ 00
	CHIỀU	Dự phòng				

### 3. Phần mềm quản lý thi

Các đơn vị đăng ký dự thi thống nhất sử dụng hệ thống phần mềm quản lý thi THPT quốc gia (gọi tắt là phần mềm QLT) và phần mềm chấm thi trắc nghiệm do Bộ GDĐT cung cấp; thực hiện đúng quy trình, thời hạn xử lý dữ liệu và chế độ báo cáo theo quy định của Bộ GDĐT. Sở GD-ĐT sẽ tập huấn cho cán bộ, giáo viên quản lý phần mềm thi cho các đơn vị.

### 4. Đối tượng và điều kiện dự thi

Thực hiện theo điều 12, Chương III của Quy chế thi THPT quốc gia và xét tốt nghiệp năm 2017. Cụ thể như sau :

#### 4.1. Đối tượng dự thi

a) Người đã học hết chương trình THPT hoặc chương trình GDTX cấp THPT (gọi chung là chương trình THPT) trong năm tổ chức kỳ thi;

b) Người đã học hết chương trình THPT nhưng chưa thi tốt nghiệp THPT hoặc đã thi nhưng chưa tốt nghiệp THPT ở những năm trước; người đã tốt nghiệp THPT; người đã tốt nghiệp trung cấp; các đối tượng khác được Bộ GDĐT cho phép dự thi (gọi chung là thí sinh tự do).

#### 4.2. Điều kiện dự thi

a) Các đối tượng dự thi không trong thời gian bị kỷ luật cấm thi; đăng ký dự

thi và nộp đầy đủ các giấy tờ, đúng thủ tục, đúng thời hạn.

b) Đối tượng theo quy định tại điểm a khoản 1 Điều này phải đảm bảo thêm các điều kiện được đánh giá, xếp loại ở lớp 12: hạnh kiểm xếp loại từ trung bình trở lên, học lực không bị xếp loại kém. Riêng đối với người học thuộc diện không phải xếp loại hạnh kiểm và người học theo hình thức tự học có hướng dẫn ở GDTX thì không yêu cầu xếp loại hạnh kiểm.

c) Thí sinh tự do chưa tốt nghiệp THPT ngoài quy định tại điểm a khoản 2 Điều này còn phải đảm bảo các điều kiện:

- Đã tốt nghiệp trung học cơ sở (THCS);
- Trường hợp không đủ điều kiện dự thi trong các năm trước do bị xếp loại kém về học lực ở lớp 12, phải đăng ký và dự kỳ kiểm tra cuối năm học tại trường phổ thông nơi học lớp 12 hoặc nơi đăng ký dự thi một số môn học có điểm trung bình dưới 5,0, đảm bảo khi lấy điểm bài kiểm tra thay cho điểm trung bình môn học để tính lại điểm trung bình cả năm đủ điều kiện về học lực theo quy định tại điểm b khoản 2 Điều 12, Chương III.

- Trường hợp không đủ điều kiện dự thi trong các năm trước do bị xếp loại yếu về hạnh kiểm ở lớp 12, phải được UBND cấp xã nơi cư trú xác nhận không vi phạm pháp luật.

3. Hiệu trưởng trường THPT, Giám đốc Trung tâm GDTX (gọi chung là Hiệu trưởng trường phổ thông) hoặc nơi thí sinh nộp Phiếu đăng ký dự thi tổ chức xét duyệt hồ sơ đăng ký dự thi; chậm nhất trước ngày thi 20 ngày phải thông báo công khai những trường hợp không đủ điều kiện dự thi theo quy định tại khoản 2 Điều 12, Chương III.

#### **5. Nơi đăng ký dự thi**

- Người học lớp 12 trường THPT, trung tâm GDTX nào thì đăng ký dự thi tại trường THPT, trung tâm GDTX đó, không được đăng ký dự thi ở cơ sở giáo dục khác;

- Thí sinh tự do chưa tốt nghiệp THPT đăng ký và nộp hồ sơ tại các trường trung học phổ thông : THPT Thành phố Trà Vinh, THPT Vũ Đình Liệu, THPT Nguyễn Văn Hai, THPT Tiểu Cần, THPT Cầu Kè, THPT Trà Cú, THPT Dương Quang Đông, THPT Duyên Hải trên địa bàn huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh nơi cư trú, theo xác nhận của chính quyền cấp xã. Riêng thí sinh tự do thuộc huyện Duyên Hải đăng ký và nộp hồ sơ tại trường THPT Duyên Hải hoặc THPT Trà Cú.

- Thí sinh tự do đã tốt nghiệp THPT chỉ dự thi để xét tuyển ĐH, CĐ đăng ký và nộp hồ sơ tại trường trung học phổ thông chuyên Nguyễn Thiện Thành.

#### **6. Đăng ký dự thi**

- Các đơn vị ĐKDT chịu trách nhiệm hướng dẫn thí sinh điền vào Phiếu đăng ký dự thi THPT quốc gia và xét tuyển sinh ĐH, CĐ năm 2017 (gọi tắt là Phiếu ĐKDT) đầy đủ và đúng các thông tin; rà soát hồ sơ đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT để đảm bảo độ chính xác của các thông tin thí sinh điền vào Phiếu đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT, đặc biệt là thông tin về diện ưu tiên để được cộng điểm ưu tiên (nếu có); xem xét và quyết định điều kiện dự thi của thí sinh. Lưu ý: tuyệt đối không tiếp nhận hồ sơ không hợp lệ.

- Các đơn vị ĐKDT chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị cần thiết cho việc ĐKDT (ví dụ: nơi đón tiếp thí sinh đến đăng ký, máy ảnh, máy vi tính, Phiếu ĐKDT, Phiếu đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT, Túi hồ sơ,...); tổ chức kiểm tra, kiểm tra chéo thông tin thí sinh ĐKDT, đăng ký xét công

nhận tốt nghiệp THPT, đặc biệt lưu ý các thông tin về diện ưu tiên, điểm khuyến khích trong xét công nhận tốt nghiệp THPT.

- Khi ĐKDT, thí sinh phải kê khai đảm bảo chính xác các thông tin về mã tỉnh, mã trường phổ thông,... đúng quy định; đồng thời nghiên cứu kỹ hướng dẫn thực hiện Quy chế tuyển sinh ĐH, CĐ hệ chính quy năm 2017 để ghi các thông tin vào mục đăng ký xét tuyển ĐH, CĐ trong Phiếu ĐKDT.

- Với bài thi Ngoại ngữ, thí sinh được tự chọn đề ĐKDT một trong các thứ tiếng: Tiếng Anh, Tiếng Nga, Tiếng Pháp, Tiếng Trung Quốc, Tiếng Đức hoặc Tiếng Nhật. Thí sinh được đăng ký thi môn Ngoại ngữ khác với môn Ngoại ngữ đang học tại trường phổ thông; thí sinh là học viên GDTX được ĐKDT bài thi Ngoại ngữ để lấy kết quả xét tuyển sinh ĐH, CĐ

- Các trường hợp được miễn thi bài thi Ngoại ngữ trong xét công nhận tốt nghiệp THPT:

+ Thành viên đội tuyển quốc gia dự thi Olympic quốc tế môn Ngoại ngữ theo Quyết định của Bộ trưởng Bộ GDĐT;

+ Thí sinh có một trong các chứng chỉ có giá trị sử dụng đến ngày 20/6/2017:

TT	Môn Ngoại ngữ	Chứng chỉ đạt yêu cầu tối thiểu	Đơn vị cấp chứng chỉ
1	Tiếng Anh	- TOEFL ITP 450 điểm - TOEFL iBT 45 điểm	Educational Testing Service (ETS)
		IELTS 4.0 điểm	- British Council (BC) - International Development Program (IDP)
2	Tiếng Nga	TORFL cấp độ 1 (Первый сертификационный уровень - ТРКИ-1)	Trung tâm Khoa học và Văn hóa Nga tại Hà Nội (The Russian centre of science and culture in Hanoi)
3	Tiếng Pháp	- TCF (300-400 điểm) - DELF B1	Trung tâm Nghiên cứu Sư phạm quốc tế (Centre International d'Etudes Pedagogiques - CIEP)
4	Tiếng Trung Quốc	HSK cấp độ 3	- Văn phòng Hán ngữ đối ngoại Trung Quốc (Han Ban) - Ủy ban Khảo thí trình độ Hán ngữ quốc gia (The National Committee for the Test of Proficiency in Chinese)
5	Tiếng Đức	- Goethe-Zertifikat B1 - Deutsches Sprachdiplom (DSD) B1 - Zertifikat B1	Ủy ban giáo dục phổ thông Đức tại nước ngoài (ZfA)

TT	Môn Ngoại ngữ	Chứng chỉ đạt yêu cầu tối thiểu	Đơn vị cấp chứng chỉ
6	<b>Tiếng Nhật</b>	JLPT cấp độ N3	Quỹ Giao lưu quốc tế Nhật Bản (Japan Foundation)

- Thí sinh được sử dụng chứng chỉ môn Ngoại ngữ khác với môn Ngoại ngữ đang học tại trường phổ thông để được miễn thi bài thi Ngoại ngữ trong xét công nhận tốt nghiệp THPT năm 2017.

- Xác định điểm bảo lưu của thí sinh ĐKDT như sau:

+ Đối với thí sinh đã ĐKDT Kỳ thi THPT quốc gia năm 2016 tại trường phổ thông: trường phổ thông căn cứ kết quả điểm thi năm 2016 (nếu có) để xác định điểm bảo lưu cho thí sinh;

+ Đối với thí sinh tự do đến từ tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương (gọi chung là tỉnh) khác: Điểm bảo lưu do cơ quan chủ quản của trường phổ thông nơi thí sinh đã dự thi Kỳ thi THPT quốc gia năm 2016 xác nhận.

- Điểm thi được bảo lưu như sau

+ Thí sinh dự thi đủ các môn quy định trong kỳ thi năm trước nhưng chưa tốt nghiệp THPT và không bị kỷ luật hủy kết quả thi thì được bảo lưu điểm thi của các bài thi hoặc các môn thành phần của bài thi KHTN, KHXH đạt từ 5,0 điểm trở lên trong kỳ thi tổ chức năm tiếp ngay sau đó để xét công nhận tốt nghiệp THPT.

+ Thí sinh không sử dụng điểm bảo lưu thì phải thi tất cả các bài thi đã đăng ký để xét công nhận tốt nghiệp THPT như thí sinh không có điểm bảo lưu.

+ Thí sinh sử dụng điểm bảo lưu để xét tốt nghiệp nếu có nguyện vọng thi để lấy điểm xét tuyển ĐH, CĐ vẫn được thi bài thi/môn thi đã bảo lưu.

- Thí sinh tự do dự thi để xét công nhận tốt nghiệp THPT học theo chương trình nào phải đăng ký dự thi theo quy định của chương trình đó.

- Thí sinh tự do bị mất bản chính học bạ THPT nhưng có nguyện vọng được dự thi năm 2017 phải có xác nhận lại bản sao học bạ được cấp, trên cơ sở đối chiếu với hồ sơ lưu của trường phổ thông nơi học lớp 12 hoặc căn cứ vào hồ sơ dự thi của các kỳ thi trước.

- Ảnh của thí sinh là ảnh màu cỡ 4x6 cm, kiểu Chứng minh nhân dân hoặc Thẻ căn cước công dân (gọi chung là Chứng minh nhân dân), được chụp trước thời gian nộp hồ sơ không quá 06 tháng.

- Khi nhập Phiếu ĐKDT, phải nhập cả ảnh của thí sinh (có thể quét ảnh thí sinh đã nộp hoặc nhập từ file ảnh hoặc chụp ảnh trực tiếp). Ảnh của thí sinh đưa vào hệ thống có độ phân giải là 400x600 pixels và phải được gắn đúng với thí sinh.

### **7. Hồ sơ đăng ký dự thi đối với thí sinh chưa có bằng tốt nghiệp THPT**

a) Đối với đối tượng quy định tại điểm a khoản 1 Điều 12 Quy chế này:

- 02 Phiếu đăng ký dự thi giống nhau;

- Học bạ THPT; học bạ hoặc Phiếu kiểm tra của người học theo hình thức tự học đối với GDTX (bản sao);

- Các giấy chứng nhận hợp lệ để được hưởng chế độ ưu tiên, khuyến khích (nếu có). Để được hưởng chế độ ưu tiên liên quan đến nơi đăng ký hộ khẩu thường trú, thí sinh phải có bản sao Sổ đăng ký hộ khẩu thường trú;

- 02 ảnh cỡ 4x6 cm, 02 phong bì đã dán sẵn tem và ghi rõ địa chỉ, số điện

thoại liên lạc của thí sinh.

b) Thí sinh tự do, ngoài các hồ sơ quy định tại điểm a khoản 3 Điều này phải có thêm:

- Giấy khai sinh (bản sao);
- Giấy xác nhận của UBND cấp xã nơi cư trú theo nội dung quy định tại điểm c khoản 2 Điều 12 Quy chế này nếu thuộc trường hợp không đủ điều kiện dự thi trong các năm trước do bị xếp loại yếu về hạnh kiểm ở lớp 12;
- Giấy xác nhận của trường phổ thông nơi học lớp 12 hoặc nơi đăng ký dự thi về xếp loại học lực đối với những học sinh xếp loại kém về học lực quy định tại điểm c khoản 2 Điều 12 Quy chế này;
- Bằng tốt nghiệp THCS hoặc trung cấp (bản sao);
- Giấy xác nhận điểm bảo lưu (nếu có) do Hiệu trưởng trường phổ thông nơi thí sinh đã dự thi năm trước xác nhận.

### **8. Hồ sơ đăng ký dự thi đối với thí sinh tự do đã tốt nghiệp THPT**

- a) 02 Phiếu đăng ký dự thi giống nhau;
- b) Bằng tốt nghiệp THPT hoặc trung cấp (bản sao);
- c) 02 ảnh cỡ 4x6 cm, 02 phong bì đã dán sẵn tem và ghi rõ địa chỉ liên lạc của thí sinh.

Ngoài các loại hồ sơ nêu trên, tất cả các thí sinh nộp thêm các loại giấy tờ để hưởng điểm ưu tiên, điểm khuyến khích (theo Điều 36 của Thông tư 04/2017/TT-BGDĐT):

Tất cả hồ sơ cho vào 1 phong bì theo mẫu thống nhất do Sở Giáo dục và Đào tạo phát hành.

### **9. Thời hạn ĐKDT:**

- Từ ngày 01/4/2017 đến ngày 20/4/2017, các đơn vị ĐKDT thực hiện: thu 02 Phiếu ĐKDT, bản photocopy 2 mặt Chứng minh nhân dân trên 1 mặt giấy A4, 02 ảnh 4x6 cm và một phong bì thư đã dán tem ghi rõ họ tên địa chỉ nhận của thí sinh để trong Túi đựng hồ sơ theo mẫu của Bộ GDĐT; nhập dữ liệu của thí sinh vào phần mềm QLT. Sau khi đã nhập xong dữ liệu, cán bộ máy tính in thông tin ĐKDT của thí sinh từ phần mềm QLT, giao cho giáo viên chủ nhiệm hoặc cán bộ được phân công để tổ chức cho học sinh rà soát, ký xác nhận.

Sau ngày 20/4/2017, thí sinh không được thay đổi Điểm thi và các thông tin về bài thi/môn thi đã đăng ký.

- Chậm nhất đến ngày 25/5/2017, các đơn vị ĐKDT hoàn thành việc: thu Phiếu đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT và hồ sơ xét công nhận tốt nghiệp THPT kèm theo; nhập dữ liệu của thí sinh vào phần mềm QLT. Ngay sau khi nhập xong dữ liệu, cán bộ máy tính in thông tin đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT của thí sinh từ phần mềm QLT, giao cho giáo viên chủ nhiệm hoặc cán bộ được phân công tổ chức cho học sinh rà soát, ký xác nhận. Thí sinh tự do có thể nộp hồ sơ xét công nhận tốt nghiệp THPT cùng hồ sơ ĐKDT.

- Đơn vị ĐKDT kiểm tra hồ sơ ĐKDT và các hồ sơ có liên quan đến kỳ thi, xem xét điều kiện dự thi của từng thí sinh, xác nhận tư cách thí sinh, quyết định không cho thí sinh dự thi nếu không đủ điều kiện và hồ sơ hợp lệ; đồng thời, thông báo trực tiếp cho thí sinh. Sau đó, in Danh sách thí sinh ĐKDT theo thứ tự a, b, c,... của tên thí sinh, theo lớp thí sinh đang học, theo thí sinh tự do.

- Phiếu ĐKDT số 1 lưu tại đơn vị ĐKDT, Phiếu ĐKDT số 2 giao lại cho thí

sinh.

- Chậm nhất ngày 25/5/2017, các đơn vị ĐKDT hoàn chỉnh các công việc trên, bàn giao cho sở GDĐT: Danh sách ĐKDT, túi hồ sơ ĐKDT gồm bản photocopy Chứng minh nhân dân, phong bì ghi địa chỉ và ảnh của thí sinh (Phiếu ĐKDT số 1 dán bên ngoài túi hồ sơ sẽ được sở GDĐT lưu giữ).

- Đơn vị ĐKDT chịu trách nhiệm bảo quản Phiếu ĐKDT số 1, Phiếu đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT, hồ sơ xét công nhận tốt nghiệp THPT kèm theo, Danh sách thí sinh ĐKDT để xuất trình kịp thời phục vụ công tác thanh tra, kiểm tra, công tác xét công nhận tốt nghiệp THPT và yêu cầu sửa chữa (nếu có).

- Khi làm thủ tục dự thi, thí sinh phải có Chứng minh nhân dân. Các sở GDĐT, các trường phổ thông hướng dẫn để học sinh có Chứng minh nhân dân trước khi nộp Phiếu ĐKDT. Trong trường hợp không có Chứng minh nhân dân thì phần mềm QLT sẽ gán cho thí sinh một mã số gồm 12 ký tự để quản lý. Những thí sinh muốn điều chỉnh nguyện vọng đăng ký xét tuyển ĐH, CĐ thì phải đăng ký số điện thoại, email của mình khi ĐKDT (lưu ý thí sinh đã đăng ký sơ tuyển phải dùng Chứng minh nhân dân thống nhất khi ĐKDT và đăng ký sơ tuyển).

- Sau khi nộp Phiếu ĐKDT, thí sinh sẽ được đơn vị ĐKDT cấp một tài khoản và mật khẩu để đăng nhập vào phần mềm QLT qua internet tại địa chỉ <http://thisinh.thithptquocgia.edu.vn>. Tài khoản này được thí sinh dùng để đăng nhập vào phần mềm QLT từ khi ĐKDT đến khi xem kết quả thi, xét công nhận tốt nghiệp THPT, xét tuyển sinh ĐH, CĐ. Để bảo mật thông tin, khi nhận được tài khoản và mật khẩu thí sinh nên thay đổi ngay mật khẩu. Thí sinh cần phải bảo mật tài khoản và mật khẩu của mình.

Trong trường hợp thí sinh quên tài khoản và mật khẩu thì có thể liên hệ với đơn vị ĐKDT để xin cấp lại.

Tùy từng thời điểm, khi đăng nhập vào phần mềm QLT, thí sinh có thể biết được các thông tin như: Thông tin ĐKDT (phản hồi các sai sót nếu có trước ngày 25/4/2017); thông tin xét công nhận tốt nghiệp THPT (phản hồi các sai sót nếu có trước ngày 25/5/2017); Giấy báo dự thi; Địa điểm thi; Kết quả xét công nhận tốt nghiệp THPT; Kết quả xét tuyển sinh ĐH, CĐ.

Chậm nhất ngày 28/5/2017, các sở GDĐT hoàn thành việc kiểm tra, cập nhật những sửa đổi, bổ sung dữ liệu (nếu có) đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT của thí sinh vào phần mềm QLT và báo cáo Bộ GDĐT theo mẫu quy định trong phần mềm QLT.

**10. Về miễn thi các bài thi trong xét công nhận tốt nghiệp THPT, miễn thi tất cả các bài thi trong kỳ thi THPT quốc gia, đặc cách tốt nghiệp, điểm ưu tiên, khuyến khích, điểm bài thi, điểm xét tốt nghiệp, công nhận tốt nghiệp.**

Được thực hiện theo Chương VIII của Quy chế thi THPT quốc gia và xét tốt nghiệp THPT năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

*Lưu ý : điểm ưu tiên xét tốt nghiệp THPT được hưởng theo hộ khẩu như sau:*

Diện 1: là người kinh có hộ khẩu ở phường 2, 4 TP.Trà Vinh.

Diện 2:

- Là người dân tộc thiểu số có hộ khẩu ở phường 2, 4 TP.Trà Vinh.

- Là người kinh có hộ khẩu ở tất cả các xã, phường, thị trấn (trừ phường 2, 4 TP.Trà Vinh).

Diện 3: Là người dân tộc thiểu số có hộ khẩu ở tất cả các xã, phường, thị trấn ( trừ phường 2, 4 TP.Trà Vinh).

### **11. Về tổ chức kỳ thi**

- Ban chỉ đạo thi : Sở Giáo dục và Đào tạo tham mưu với UBND tỉnh Trà Vinh ra Quyết định thành lập.

- Hội đồng thi và các ban của Hội đồng thi : Sở Giáo dục và Đào tạo ra Quyết định thành lập Hội đồng thi; Chủ tịch Hội đồng thi ra quyết định thành lập các ban của Hội đồng thi. Thành phần, tiêu chuẩn, điều kiện của người tham gia Hội đồng thi và các ban của Hội đồng thi thực hiện theo Quy chế thi THPT quốc gia của Bộ Giáo dục - Đào tạo.

- Các điểm thi : được Chủ tịch hội đồng thi ra quyết định thành lập ở các huyện, thị xã, thành phố căn cứ vào số lượng thí sinh, tình hình cơ sở vật chất của trường THPT và theo đúng quy định của Bộ GD-ĐT. Cụ thể như sau :

#### **Huyện Càng Long có 04 điểm thi:**

- Điểm thi đặt tại trường THPT Nguyễn Đáng: học sinh trường THPT Nguyễn Đáng và Trung tâm GDNN - GDTX huyện Càng Long;

- Điểm thi đặt tại trường THPT Dương Háo Học: học sinh trường THPT Dương Háo Học;

- Điểm thi đặt tại trường THPT Nguyễn Văn Hai: học sinh trường THPT Nguyễn Văn Hai và thí sinh tự do chưa tốt nghiệp THPT.

- Điểm thi đặt tại trường THPT Bùi Hữu Nghĩa: học sinh trường THPT Bùi Hữu Nghĩa và trường THPT Hồ Thị Nhâm.

#### **Thành phố Trà Vinh có 03 điểm thi**

- Điểm thi đặt tại trường THPT Phạm Thái Bường: học sinh trường THPT Phạm Thái Bường và trường Thực hành sư phạm;

- Điểm thi đặt tại trường THPT thành phố Trà Vinh: học sinh trường THPT thành phố Trà Vinh; trường Trung cấp Pali - Khmer và Trung tâm GDTX DN thành phố Trà Vinh và thí sinh tự do chưa tốt nghiệp.

- Điểm thi đặt tại trường THPT Chuyên Nguyễn Thiện Thành: học sinh trường THPT Chuyên Nguyễn Thiện Thành, PTĐTNT tỉnh Trà Vinh và thí sinh tự do đã tốt nghiệp THPT.

#### **Huyện Châu Thành có 03 điểm thi**

- Điểm thi đặt tại trường THPT Vũ Đình Liệu: học sinh trường THPT Vũ Đình Liệu, THCS - THPT Lương Hoà A, trung tâm GDNN - GDTX huyện Châu Thành và thí sinh tự do chưa tốt nghiệp.

- Điểm thi đặt tại trường THPT Hoà Lợi: học sinh trường THPT Hoà Lợi;

- Điểm thi đặt tại trường THPT Hoà Minh: học sinh trường THPT Hoà Minh.

#### **Huyện Cầu Ngang có 03 điểm thi**

- Điểm thi đặt tại trường THPT Dương Quang Đông: học sinh trường THPT Dương Quang Đông, THPT Cầu Ngang B, trung tâm GDNN - GDTX huyện Cầu Ngang và thí sinh tự do chưa tốt nghiệp.

- Điểm thi đặt tại trường THPT Cầu Ngang A: học sinh trường THPT Cầu Ngang A;

- Điểm thi đặt tại trường THPT Nhị Trường: học sinh trường THPT Nhị Trường.

#### **Thị xã Duyên Hải có 02 điểm thi**

- Điểm thi đặt tại trường THPT Duyên Hải: học sinh trường THPT Duyên Hải, trung tâm GDNN - GDTX thị xã Duyên Hải và thí sinh tự do chưa tốt nghiệp.

- Điểm thi đặt tại trường THPT Long Hữu: học sinh trường THPT Long Hữu.

#### **Huyện Duyên Hải có 02 điểm thi**

- Điểm thi đặt tại trường THPT Long Khánh: học sinh trường THPT Long Khánh;

- Điểm thi đặt tại trường THPT Đôn Châu: học sinh trường THPT Đôn Châu.

#### **Huyện Trà Cú có 04 điểm thi**

- Điểm thi đặt tại trường THPT Trà Cú: học sinh trường THPT Trà Cú, PTĐTNT THCS - THPT Trà Cú, trung tâm GDTX - DN huyện Trà Cú và thí sinh tự do chưa tốt nghiệp.

- Điểm thi đặt tại trường THPT Long Hiệp: học sinh trường THPT Long Hiệp;

- Điểm thi đặt tại trường THPT Đại An: học sinh trường THPT Đại An và THPT Hàm Giang;

- Điểm thi đặt tại trường THPT Tập Sơn: học sinh trường THPT Tập Sơn.

#### **Huyện Tiểu Cần có 02 điểm thi**

- Điểm thi đặt tại trường THPT Tiểu Cần: học sinh trường THPT Tiểu Cần, THPT Hiếu Tử, trung tâm GDNN - GDTX huyện Tiểu Cần và thí sinh tự do chưa tốt nghiệp.

- Điểm thi đặt tại trường THPT Cầu Quan: học sinh trường THPT Cầu Quan.

#### **Huyện Cầu Kè có 02 điểm thi**

- Điểm thi đặt tại trường THPT Cầu Kè: học sinh trường THPT Cầu Kè, THPT Tam Ngãi, trung tâm GDNN - GDTX huyện Cầu Kè và thí sinh tự do chưa tốt nghiệp.

- Điểm thi đặt tại trường THPT Phong Phú: học sinh trường THPT Phong Phú.

### **12. Điều động cán bộ, giáo viên, nhân viên... tham gia kỳ thi**

Những cán bộ, giáo viên, nhân viên... tham gia công tác thi trong kỳ thi THPT quốc gia và xét tốt nghiệp THPT năm 2017 phải đảm bảo không có người thân dự thi và sẽ được Sở GD-ĐT điều động, phân công trong đó có sự phối hợp của trường ĐH, CĐ được Bộ GDĐT điều động.

Tiêu chuẩn, điều kiện đối với những người làm công tác coi thi, chấm thi thực hiện theo Quy chế thi THPT quốc gia của Bộ Giáo dục & Đào tạo.

### **13. In sao đề thi, coi thi, chấm thi, phúc khảo bài thi**

Thực hiện theo quy định của Quy chế thi THPT quốc gia và xét tốt nghiệp năm 2017.

Đối với công tác coi thi ngoài thực hiện theo quy định tại chương V của Quy chế thi cần lưu ý một số điểm sau :

#### **a) Trước mỗi buổi thi:**

- Trưởng Điểm thi đảm bảo các phương tiện thu, phát thông tin cá nhân (nếu có) của tất cả những người làm nhiệm vụ tại Điểm thi phải được lưu giữ tại phòng

trực của Điểm thi. Khi cần thông tin khẩn cấp, cán bộ làm nhiệm vụ thi phải báo cáo Trưởng Điểm thi để xử lý.

- Trưởng Điểm thi quy định cách đánh số báo danh trong phòng thi; tổ chức cho cán bộ coi thi, cán bộ giám sát phòng thi bắt thăm phân công coi thi, giám sát phòng thi; đảm bảo trong mỗi phòng thi có 01 cán bộ coi thi (CBCT) là cán bộ, giảng viên của trường ĐH, CĐ và 01 CBCT là giáo viên của trường phổ thông.

**b)** Trưởng Ban Coi thi quyết định giờ phát túi đề thi còn nguyên niêm phong cho CBCT.

**c)** Khi gọi thí sinh vào phòng thi, CBCT kiểm tra các vật dụng thí sinh được mang vào phòng thi theo quy định tại Điều 14 của Quy chế thi. Thí sinh được mang vào phòng thi máy tính cầm tay được quy định trong văn bản của Bộ GDĐT.

Khi có hiệu lệnh, CBCT thứ nhất gọi tên thí sinh vào phòng thi, CBCT thứ hai dùng Thẻ dự thi và Danh sách ảnh của thí sinh để đối chiếu, nhận diện thí sinh; hướng dẫn thí sinh ngồi đúng chỗ quy định và kiểm tra các vật dụng thí sinh mang vào phòng thi, tuyệt đối không để thí sinh mang vào phòng thi mọi tài liệu và vật dụng cấm theo quy định tại Điều 14 của Quy chế thi. Sau đó CBCT thứ nhất đi nhận đề thi; CBCT thứ hai ở lại phòng thi và ký tên vào giấy thi, giấy nháp với số lượng vừa đủ và phát cho thí sinh.

**d)** Mỗi phòng thi phải được trang bị 01 chiếc kéo dành cho CBCT để cắt túi đề thi. Trước khi cắt túi đề thi và phát đề thi vào đúng thời điểm ghi trong Lịch thi, CBCT phải cho toàn thể thí sinh trong phòng thi chứng kiến tình trạng niêm phong của túi đề thi, sự phù hợp môn thi với lịch thi và lập biên bản xác nhận có chữ ký của 2 thí sinh trong phòng thi.

**đ)** Ngay sau khi phát đề cho thí sinh, CBCT yêu cầu thí sinh kiểm tra tình trạng đề thi: nếu thấy đề thi bị thiếu trang hoặc rách, nhòe, mờ, phải lập tức báo cho CBCT để kịp thời xử lý; nếu không phát hiện hoặc trễ quá 10 phút sau khi phát đề mới báo cáo thì thí sinh phải tự chịu trách nhiệm. Tất cả những trường hợp phát sinh về đề thi, CBCT phải báo cáo cho Trưởng Điểm thi để báo cáo Trưởng Ban Coi thi ngay sau khi phát hiện (qua cán bộ giám sát thi).

**e)** Quy trình coi thi trắc nghiệm thực hiện theo Điều 21, Điều 22 của Quy chế thi với một số lưu ý:

- Thí sinh là học sinh lớp 12 năm học 2016-2017 ĐKDT bài thi tổ hợp nào thì phải thi tất cả các môn thi thành phần của bài thi tổ hợp đó.

- Thí sinh làm bài các môn thi thành phần của bài thi tổ hợp theo Lịch thi trên cùng một phiếu TLTN. Hết thời gian làm bài của môn thi thành phần cuối cùng của bài thi tổ hợp, CBCT mới thu Phiếu TLTN.

- Khi hướng dẫn cho thí sinh tô số báo danh trên phiếu TLTN chỉ yêu cầu tô 6 chữ số cuối vì 2 chữ số đầu là mã tỉnh không cần tô.

- Việc phát Phiếu TLTN và hướng dẫn thí sinh điền đủ thông tin vào các mục trên Phiếu TLTN của bài thi tổ hợp được thực hiện tương tự như phát Phiếu TLTN của các bài thi trắc nghiệm khác. Lưu ý: Các môn thi thành phần trong mỗi

bài thi tổ hợp có cùng một mã đề thi; thí sinh ghi mã đề thi này trên Phiếu TLTN để theo dõi;

- Đề thi trắc nghiệm được phát theo hàng ngang, lần lượt từ trái qua phải, từ trên xuống dưới;

- Trong túi đựng đề thi của mỗi bài thi tổ hợp có chứa bì đựng đề thi của từng môn thi thành phần tương ứng. CBCT chỉ được cất bì đề thi và phát đề thi của môn thi thành phần cho thí sinh đúng thời điểm ghi trên Lịch thi;

- Thí sinh phải nộp lại đề thi, giấy nháp khi hết thời gian làm bài môn thi thành phần, không phải nộp lại đề thi, giấy nháp đối với môn thi Sinh học và Giáo dục công dân của bài thi tổ hợp; không phải nộp lại đề thi, giấy nháp đối với các bài thi độc lập Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ.

**g)** Sau khi tính giờ làm bài 15 phút, CBCT nộp các đề thi thừa đã được niêm phong và đề môn thi thành phần của bài thi tổ hợp đã thu của thí sinh (nếu có) cho người được Trưởng Điểm thi phân công.

**h)** Khi thu bài, CBCT trong phòng thi xếp các bài thi theo thứ tự tăng dần của số báo danh, yêu cầu thí sinh điền vào Phiếu thu bài thi số tờ giấy thi của mình và ký xác nhận; đảm bảo không xảy ra nhầm lẫn, thiếu sót.

**i)** Thí sinh GDTX thi bài thi KHXH, thí sinh tự do, được xếp phòng thi riêng ở một hoặc một số Điểm thi do Giám đốc sở GDĐT quyết định. Việc tổ chức coi thi như sau:

- Thí sinh thi cả 3 môn thi thành phần của bài thi tổ hợp: Tổ chức coi thi như đối với các đối tượng khác được quy định tại điểm e khoản này.

- Thí sinh thi 2 môn thi thành phần liên tiếp (bao gồm cả thí sinh GDTX thi bài thi KHXH): CBCT và thí sinh có mặt tại phòng thi trước giờ phát đề thi ít nhất 15 phút để làm công tác chuẩn bị. Ngay sau khi hết giờ làm bài của môn thi thành phần thứ nhất của mình, thí sinh phải dừng bút, CBCT thu đề thi và giấy nháp của thí sinh, sau đó CBCT phát đề thi môn thi thành phần tiếp theo và giấy nháp mới đúng Lịch thi. Khi hết giờ làm bài môn thi thành phần thứ 2, CBCT thu đề thi và giấy nháp của thí sinh (trừ môn thi Sinh học và Giáo dục công dân) và cho thí sinh ra về dưới sự hướng dẫn của cán bộ giám sát.

- Thí sinh thi 2 môn thi thành phần không liên tiếp: CBCT và thí sinh có mặt tại phòng thi trước giờ phát đề thi ít nhất 15 phút để làm công tác chuẩn bị. Ngay sau khi hết giờ làm bài của môn thi thành phần thứ nhất, thí sinh phải dừng bút, nộp đề thi, giấy nháp cho CBCT. Thí sinh phải ngồi nguyên vị trí, giữ trật tự, úp Phiếu TLTN xuống mặt bàn và bảo quản Phiếu TLTN trong suốt thời gian chờ thi môn thành phần tiếp theo. Trường hợp đặc biệt, thí sinh ra ngoài phòng thi phải được phép của CBCT, thí sinh này phải nộp Phiếu TLTN cho CBCT; thí sinh ra ngoài phòng thi dưới sự hướng dẫn của cán bộ giám sát.

- Thí sinh chỉ thi 1 môn thi thành phần: CBCT và thí sinh có mặt tại phòng thi trước giờ phát đề thi ít nhất 15 phút để làm công tác chuẩn bị. Ngay sau khi hết giờ làm bài, CBCT thu Phiếu TLTN, thu đề thi và giấy nháp của thí sinh (trừ các

môn thi Sinh học và Giáo dục công dân) và cho thí sinh ra về dưới sự hướng dẫn của cán bộ giám sát.

#### **14. Kế hoạch làm việc**

- Sở tổ chức Hội nghị tổng kết thi THPT quốc gia năm 2016 và hướng dẫn thi THPT quốc gia năm 2017; tập huấn phần mềm quản lý thi THPT quốc gia năm 2017 trong tháng 3/2017.

- Các trường, các trung tâm gửi về Sở GD-ĐT danh sách giáo viên tham gia coi thi, chấm thi (mẫu số 1) theo địa chỉ mail của Phòng Khảo thí - QLCLGD - CNTT. Hạn chót là ngày 30/4/2017;

- Các trường (các trung tâm) tổ chức học tập Quy chế thi năm 2017 và các văn bản hướng dẫn về thi THPT quốc gia của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Phổ biến Quy chế thi đến giáo viên, học sinh và PHHS.

Từ 01/4 đến 20/4/2017 tất cả thí sinh đăng ký dự thi nộp hồ sơ cho đơn vị đăng ký dự thi và nhập dữ liệu đăng ký dự thi của thí sinh.

Từ ngày 15/5/2017 đến 20/5/2017 Các đơn vị ĐKDT nhập dữ liệu của Phiếu đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT vào phần mềm QLT, cập nhật dữ liệu và chuyển về Sở GD-ĐT.

Hoàn tất việc cập nhật các sửa đổi, bổ sung dữ liệu thí sinh và bàn giao Danh sách đăng ký dự thi và túi hồ sơ đăng ký dự thi cho Sở GD-ĐT.

Trước ngày 25/5/2017, Hội đồng thi hoàn thành các công việc:

- In danh sách tất cả thí sinh dự thi theo thứ tự a,b,c... của tên thí sinh để đánh số báo danh theo mẫu quy định trong phần mềm quản lý thi.

- Sắp xếp phòng thi và lập danh sách thí sinh theo phòng thi, danh sách các Điểm thi theo mẫu quy định trong phần mềm QLT.

- In từ phần mềm QLT : Danh sách thí sinh theo Hội đồng thi, Danh sách thí sinh trong phòng thi theo từng môn thi; danh sách ảnh thí sinh, Phiếu thu bài thi.

- Hoàn thành giấy báo dự thi theo quy định trong phần mềm QLT. Thủ trưởng đơn vị nơi thí sinh đăng ký dự thi in Giấy báo dự thi, ký tên, đóng dấu và trả cho thí sinh.

- Ngày 02/6/2017 các đơn vị ĐKDT thông báo công khai những trường hợp thí sinh không đủ điều kiện dự thi.

Trước ngày 05/6/2017 Hội đồng thi hoàn thành các công việc:

- In Thẻ dự thi, ký tên, đóng dấu; in Danh sách nhận thẻ dự thi theo mẫu quy định trong phần mềm QLT;

- Chuẩn bị cơ sở vật chất cho các điểm thi, cho hội đồng thi: phòng thi, phòng làm việc, các văn bản, bảng biểu, thiết bị, văn phòng phẩm, máy tính kết nối internet ...

**Chậm nhất ngày 15/6/2017 Ban Thư ký Hội đồng thi bàn giao cho các điểm thi:** Danh sách thí sinh theo điểm thi, Danh sách thí sinh trong phòng thi, Danh sách ảnh thí sinh, Phiếu thu bài thi, văn phòng điểm thi, các phòng thi, các văn bản, bảng biểu, văn phòng phẩm ...

Từ ngày 20/6/2017 Ban coi thi bắt đầu làm việc.

8 giờ ngày 20/6/2017 Hội đồng thi họp với lãnh đạo, thư ký các điểm thi; tổ chức giao nhận đề thi.

8 giờ ngày 21/6/2017 họp toàn thể điểm thi để sinh hoạt quy chế coi thi, kiểm tra công tác chuẩn bị và các điều kiện phục vụ coi thi...

**Từ 14 giờ ngày 21/6/2017**

Thí sinh có mặt ở điểm thi để làm thủ tục dự thi, nhận thẻ dự thi và đính chính những sai sót nếu có. Khi làm thủ tục dự thi thí sinh phải mang theo giấy chứng minh nhân dân.

**Các ngày 22, 23, 24 tháng 6 năm 2017 coi thi theo lịch thi.**

Từ 25/6/2017 Ban chấm thi bắt đầu làm việc, tổ chức chấm thi.

Ngày 07/7/2017: Hội đồng thi công bố kết quả thi.

Trước ngày 12/7/2016 hoàn thành việc xét tốt nghiệp cho thí sinh: Sở Giáo dục - Đào tạo ra Quyết định thành lập Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp THPT năm 2017.

Trước ngày 17/7/2017: Các đơn vị ĐKDT cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời, trả học bạ và các loại giấy chứng nhận (bản chính) cho thí sinh. Hội đồng thi In và gửi Giấy chứng nhận kết quả cho thí sinh.

Từ ngày 08/7/2017 đến hết ngày 16/7/2017: các đơn vị ĐKDT thu nhận đơn phúc khảo và lập danh sách phúc khảo;

Ngày 17/7/2017: các đơn vị ĐKDT chuyển dữ liệu phúc khảo cho Sở GDĐT;

Từ ngày 18/7/2017 đến ngày 23/7/2017: tổ chức chấm phúc khảo;

Ngày 24/7/2017: hoàn thành việc xét công nhận tốt nghiệp THPT sau phúc khảo.

Hướng dẫn này áp dụng đối với các trường THPT, các trường PTDTNT, các trung tâm GDTX, trường Thực hành sư phạm, trường Trung cấp Pali - Khmer. Nhận được hướng dẫn này, các đơn vị cần có kế hoạch triển khai các công việc cần thiết, chuẩn bị chu đáo về mọi mặt để kỳ thi THPT quốc gia năm 2017 được tiến hành một cách an toàn, nghiêm túc, đúng quy chế và đạt kết quả tốt.

Trong quá trình thực hiện, nếu có gì vướng mắc, liên hệ Phòng Khảo thí - QLCLGD - CNTT, Sở Giáo dục & Đào tạo, điện thoại 0743.867.723 để phối hợp giải quyết.

**GIÁM ĐỐC**

**Nơi nhận :**

- UBND tỉnh;
- Ban chỉ đạo thi;
- Ban Giám đốc Sở;
- Các Phòng chức năng Sở;
- Các trường THPT, PTDTNT, TTGDTX;
- Trường Thực hành SP;
- Trường Trung cấp Pali Khmer;
- Lưu: VP - KT.



*Nguyễn Thành Nguyễn*

